

Số: 209 /BC-SNN

Quảng Trị, ngày 13 tháng 7 năm 2020

BÁO CÁO
CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG
THÁNG 7 NĂM 2020

Thực hiện Công văn số 140/TTr-THGSXLSTT ngày 12/3/2020 của Thanh tra Tỉnh về việc Báo cáo kết quả công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng định kỳ và báo cáo tháng 3/2020, Sở Nông nghiệp và PTNT Quảng Trị báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tháng 7 năm 2020 như sau:

1. Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng; công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương:

a) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt pháp luật về phòng, chống tham nhũng được thực hiện thông qua các đợt sinh hoạt chính trị, sinh hoạt Đảng bộ, Chi bộ định kỳ, đăng các văn bản về phòng chống tham nhũng trên trang Web của Sở và thông qua các cuộc họp, hội nghị của cơ quan, đơn vị.

b) Việc ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng:

- Công văn số 1066/SNN-TCHC ngày 18/6/2020 về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính

c) Tình hình tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng: Thanh tra Sở và Phòng Tổ chức – hành chính là hai bộ phận trực tiếp tham mưu cho Lãnh đạo Sở ban hành, xử lý những vấn đề có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng của Sở. Sở không thành lập bộ phận chuyên trách về phòng chống tham nhũng.

d) Các kết quả khác đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng; lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

Tổ chức tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản mới trong cuộc họp giao ban định kỳ hàng tuần đến các Trưởng, Phó phòng, Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc; đã triển khai đến 100% cán bộ công chức các văn bản quy phạm pháp luật quan trọng và thường xuyên nhắc nhở cán bộ công chức những vấn đề có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

a) *Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị:*

Sở đã thực hiện công khai, minh bạch về hoạt động của cơ quan thông qua ban hành lịch làm việc hàng tuần, tổ chức giao ban tuần, tháng. Công khai việc điều động, bổ nhiệm, nâng lương, tuyển dụng... thông qua đăng tải trên trang web của Sở, hồ sơ công việc của cán bộ, công chức.

b) *Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn:* Tiếp tục thực hiện các Quy chế chi tiêu nội, quy chế quản lý tài sản công.

c) *Việc cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng:* Thời gian qua chưa phát hiện có cán bộ công chức nhận và nộp lại quà tặng.

d) *Việc xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức:*

- Thực hiện niêm yết quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ công chức tại bảng tin của đơn vị.

- Thời gian qua, chưa nghe phản ánh việc cán bộ công chức có thái độ xử sự không đúng mực với các cơ quan, đơn vị đến liên hệ công tác.

đ) *Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng:* có 04 cán bộ công chức thuộc Chi cục Kiểm lâm đã thực hiện việc luân chuyển cán bộ theo kế hoạch đã xây dựng.

e) *Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản và thu nhập:* không

f) *Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách:* không

g) *Việc thực hiện cải cách hành chính:* Công tác tiếp nhận, chuyển xử lý, trả hồ sơ được thực hiện nhanh gọn, chính xác; 100% văn bản đến, đi đều được quản lý và kiểm tra, xử lý đúng hạn; văn bản phát hành được chuyển lưu trữ hàng ngày trên mạng và giao hồ sơ, giấy tờ hàng tuần. Các thủ tục hành chính của Sở đều được niêm yết, công khai.

h) *Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị:*

Sở luôn chú trọng việc áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động cơ quan.

Sở đã ban hành Quyết định số 211/QĐ-SNN ngày 06/7/2020 về lập nhóm ứng dụng Zalo và ban hành quy chế quản lý, sử dụng nhóm Zalo phục vụ điều hành, thông tin về công tác chuyên môn.

i) *Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản:* Thông qua ký hợp đồng với Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT Chi nhánh Quảng Trị, tiếp tục thực hiện thanh toán lương, các khoản phụ cấp đối với cán bộ công chức 100% qua tài khoản thẻ ATM.

k) *Các nội dung khác đã thực hiện nhằm phòng ngừa tham nhũng (nếu có):* không có.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng:

a) *Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của bộ, ngành, địa phương:* Không có;

b) *Kết quả công tác thanh tra và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra:* Đã thực hiện cuộc thanh tra hành chính việc thực hiện nhiệm vụ kế hoạch công tác thủy lợi, đê điều, phòng chống thiên tai từ năm 2018-2019 tại Chi cục Thủy lợi. Qua kết quả thanh tra, không có hành vi tham nhũng xảy ra tại đơn vị được thanh tra.

c) *Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo và việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua giải quyết khiếu nại, tố cáo:* Trong thời gian qua, Sở nhận được 01 đơn tố cáo do Thanh tra Tỉnh chuyển đến. Tuy nhiên, qua xem xét nội dung đơn tố cáo không đủ điều kiện thụ lý vì vậy đã thông báo không thụ lý đơn tố cáo.

d) *Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của bộ, ngành, địa phương:* Không có;

đ) *Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác:* không.

4. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng: Không

Trên đây là báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tháng 7 năm 2020 của Sở Nông nghiệp và PTNT./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh tra Tỉnh;
- GD, các PGD Sở;
- Lưu VT, TTra.

GIÁM ĐỐC

Hồ Xuân Hòe